



Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский институт гостеприимства»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании Ученого Совета
Протокол №3 от 09 января 2018 г.

Ректор
И.М.Асанова
20 ____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации самостоятельной работы обучающихся
частного образовательного учреждения высшего образования
«Санкт-Петербургский институт гостеприимства»**

Санкт-Петербург
2018 г.

Содержание

Введение	3
1. Планирование и организация самостоятельной работы	7
2. Мотивация как фактор эффективности самостоятельной работы.....	14
3. Методическое руководство самостоятельной работой	16
4. Виды и формы самостоятельной работы	18
5. Методическое обеспечение самостоятельной работы.....	32
6. Материально-техническое и информационное обеспечение самостоятельной работы.....	37
7. Контроль и оценка результатов самостоятельной работы.....	37
8. Порядок внесения изменений в положение.....	37

Введение

Организация самостоятельной работы обучающихся является одним из важнейших вопросов в условиях реализации компетентностной модели образования. Это связано не только с увеличением доли самостоятельной работы при освоении учебных дисциплин, но, прежде всего, с современным пониманием образования. Мотивация к непрерывному образованию, общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции становятся необходимым инструментом для успешного включения в трудовую деятельность и реализации своих жизненных планов. Основная задача высшего образования заключается в формировании творческой личности специалиста, способного к саморазвитию, самообразованию, инновационной деятельности.

Усиление роли самостоятельной работы обучающихся означает принципиальный пересмотр организации учебно-воспитательного процесса в вузе, который должен строиться так, чтобы развивать умение учиться, овладевать способами адаптации к профессиональной деятельности в современном мире. Все это предполагает ориентацию учебного процесса на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуальному обучению с учетом потребностей и возможностей личности. Для студентов такая направленность высшего образования подразумевает широкое участие обучающихся в образовательном процессе, возможность реализации их академических свобод, переход от коллективной к индивидуальной форме обучения, повышение ответственности за результаты.

Под самостоятельной работой обучающихся сегодня понимается вид учебно-познавательной деятельности по освоению основной образовательной программы высшего образования, осуществляемой в определенной системе, при партнерском участии преподавателя в ее планировании и оценке достижения конкретного результата.

В настоящее время в вузах существуют две общепринятых формы самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа может реализовываться при проведении практических занятий, семинаров, выполнении лабораторного практикума. Аудиторная самостоятельная работа проводится под контролем преподавателя, у которого в ходе выполнения задания можно получить консультацию.

Внеаудиторная самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся по формированию общекультурных и профессиональных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Таким образом, самостоятельная работа может быть как в аудитории, так и вне ее. Сами виды и формы самостоятельной работы пересекаются, во многом дополняя друг друга. Тем не менее, рассматривая вопросы самостоятельной работы обучающихся, обычно имеют в виду в основном внеаудиторную работу. Организация внеаудиторной самостоятельной работы представляется наиболее трудоёмкой, но необходимой для реализации компетентностного подхода в образовании. В связи с чем, в данных рекомендациях основное внимание уделяется этой форме работы.

Самостоятельная работа представляет собой важнейшую составляющую компетентностно-ориентированного образовательного процесса и служит достижению следующих целей:

- формирование навыков самообразования, развитие познавательных и творческих способностей личности как основополагающего компонента компетентности выпускника;
- формирование научно-исследовательских компетенций обучающихся, способности к осуществлению самостоятельных научных проектов;

- внеаудиторное формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в рамках учебных дисциплин (модулей), позволяющее в ходе аудиторной работы перенести акцент с репродуктивных методик преподавания на инновационные технологии обучения.

Задачи самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование навыков работы с литературой;
- развитие познавательных способностей и активности: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

Успешность самостоятельной работы определяется рядом условий:

- целенаправленное планирование и рациональная организация;
- мотивированность обучающихся на выполнение заданий;
- эффективная консультационная помощь;
- разнообразие видов и форм самостоятельной работы;
- обеспечение обучающихся необходимыми методическими и информационными ресурсами.

Организация самостоятельной работы обучающихся строится на основе федеральных и локальных нормативных документов.

Федеральные государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования устанавливают общую трудоемкость по освоению основной образовательной программы и долю самостоятельной работы в ней.

Положение об основной образовательной программе высшего образования СПИГ предлагает макет построения ОПВО и структуру учебно-методического комплекса с обязательным включением методических рекомендаций обучающемуся по организации самостоятельной работы.

Учебные планы по направлениям подготовки устанавливают трудоемкость отдельных дисциплин (модулей), ее распределение на аудиторные занятия и время для самостоятельной работы.

Положение о системе контроля качества освоения ОПВО регулирует проверку регулярности и результативности самостоятельной работы обучающихся по формированию компетенций в рамках освоения учебной дисциплины, осуществляемую на протяжении семестра посредством текущего контроля успеваемости.

Положение о рабочей программе дисциплины (РП) регулирует требования к разработке РП нового поколения – совокупности учебно-методических материалов, способствующих эффективному формированию компетенций обучающихся в рамках учебной дисциплины (модуля). РП включает методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся, ее планирование и организацию.

Также при планировании и организации самостоятельной работы обучающихся следует руководствоваться рекомендациями по методическому обеспечению ОПВО, рекомендациями по использованию инновационных технологий в учебном процессе, рекомендациями по проектированию и использованию оценочных средств при реализации ОПВО.

Данные рекомендации предназначены для преподавателей Института с целью оказания помощи в планировании и организации эффективной самостоятельной работы обучающихся как одного из видов учебной деятельности в рамках реализации компетентностно-ориентированных ОПВО.

Настоящее Положение переработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. №1367);
- Уставом ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский институт гостеприимства»;

Настоящее положение определяет содержание, организацию, учебно-методическое обеспечение и контроль самостоятельной работы студентов в Санкт-Петербургском институте гостеприимства.

Требования положения обязательны для учебно-методического совета, деканата и кафедр, библиотеки СПИГ при организации самостоятельной работы студентов.

1. Планирование и организация самостоятельной работы

Рациональное планирование и организация самостоятельной работы обучающихся являются важнейшим условием ее эффективности.

Планирование самостоятельной работы является процессом и результатом постоянного согласованного взаимодействия групп - разработчиков ОПВО, деканатов, кафедр, преподавателей и библиотеки института. Их основная задача – организация учебной деятельности в максимально подготовленной для этого образовательной среде. Таким образом, уровень организации учебной деятельности и качество

образовательной среды напрямую связаны с эффективностью самостоятельной работы обучающегося и успешностью освоения им компетентностно-ориентированной образовательной программы.

Планирование самостоятельной работы направлено на формирование логически выстроенной, прозрачной, понятной, доступной и эффективной системы организации самостоятельной работы и её оценки.

Самостоятельная работа обучающихся выполняет в учебном процессе несколько функций:

- развивающую - повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, совершенствование интеллектуальных способностей обучающихся;
- информационно-обучающую - учебная деятельность обучающихся на аудиторных занятиях, неподкреплённая самостоятельной работой, становится мало результативной;
- воспитательную - формируются и развиваются профессиональные качества специалиста;
- исследовательскую - новый уровень профессионально-творческого мышления.

В основе самостоятельной работы обучающихся лежат следующие принципы: развитие творческой деятельности, целевое планирование, личностно - деятельностный подход.

Самостоятельную работу можно назвать эффективной только в том случае, если она организована и реализуется в образовательном процессе как целостная система на всех этапах обучения.

Можно выделить несколько объективных закономерностей организации самостоятельной работы обучающихся:

- значение и объёмы самостоятельной работы возрастают по мере продвижения от курса к курсу;
- творческая составляющая самостоятельной работы также возрастает по мере обучения;

- в процессе организации самостоятельной работы возникает потребность в методическом руководстве со стороны преподавателя;
- применение информационных технологий становится частью организации и мониторинга самостоятельной работы обучающихся на всех её этапах;
- большое значение самостоятельной работы в процессе обучения предполагает необходимость специальной подготовки преподавателей (курсы повышения квалификации, методические рекомендации по организации и планированию самостоятельной работы, интернет-форум, семинар для обмена опытом).

Структура данной системы закладывается на этапе разработки ОПВО, которая в дальнейшем дорабатывается и уточняется с учётом специфики направлений подготовки, возможностей института и запросов самих обучающихся.

На этапе разработки ОПВО:

- планируется самостоятельная работа обучающихся по семестрам;
- согласовываются её виды в рамках учебных курсов;
- устанавливаются межпредметные связи;
- устанавливается связь теоретических курсов с практиками;
- устраняется дублирование материала.

Деканат факультета:

- составляет график самостоятельной работы и ее контроля по факультету в целом, согласовывая объем и сроки заданий по всем дисциплинам (модулям);
- выделяет в течение учебной недели время для самостоятельной работы;
- контролирует деятельность кафедр факультета по организации самостоятельной работы обучающихся.

Вопросы содержательного характера относятся к компетенции **кафедры**. На этом уровне определяются основные направления, содержание, формы и методы подготовки обучающихся к самостоятельной работе.

Кафедры:

- определяют формы и виды самостоятельной работы обучающихся;
- определяют конкретное содержание материала, подлежащего самостоятельному изучению по каждой дисциплине в соответствии с учебным планом;
- определяют способ изложения его в методической литературе;
- определяют бюджет времени обучающихся;
- обеспечивают контроль организации и качества выполнения самостоятельной работы;
- составляют график самостоятельной работы для обучающихся с указанием форм контроля по всем дисциплинам кафедры и сроков выполнения работ и представляют его в деканат факультета;
- обсуждают организацию СРС на заседаниях, посвященных организации методической работы;
- анализируют эффективность самостоятельной работы, вносят коррективы в учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы с целью ее активизации и совершенствования;
- осуществляют мониторинг развития навыков самостоятельной работы и вырабатывают рекомендации по их совершенствованию.

Преподаватель является ключевой фигурой в разработке программ, методов самостоятельной работы обучающихся и их реализации:

- преподаватель определяет содержание самостоятельной работы, её формы и объём;

- распределяет задания для самостоятельной работы по темам дисциплины (модуля) в пределах часов, отведенных на самостоятельную работу;
- разрабатывает необходимое учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю);
- проводит консультации (индивидуальные и групповые);
- осуществляет текущий контроль хода выполнения заданий;
- оценивает результаты выполнения заданий;
- осуществляет индивидуальную педагогическую поддержку обучающихся в самостоятельной работе.

Библиотека:

- обеспечивает учебный процесс необходимой литературой, периодическими изданиями, электронными библиотечными системами;
- обеспечивает доступ к образовательным ресурсам, базам данных, (возможность выхода в Интернет);
- организует занятия по информационной эвристике, работы с библиографической информацией, методами поиска информации;
- оказывает помощь в организации самостоятельной внеаудиторной работы с фондами библиотеки, электронными базами данных.

Кабинет технических средств обучения развивает и внедряет систему новейших информационных и коммуникационных технологий как составной части образовательного процесса:

- обеспечивает техническое сопровождение самостоятельной работы;
- разрабатывает и внедряет в учебный процесс технологии тестирования;
- обеспечивает техническое сопровождение научных студенческих конференций, семинаров, лекций и т.п.;

- внедряет стационарные решения по техническому оснащению аудиторного фонда института;
- обеспечивает использование специализированных аудиторий и технического оборудования для организации самостоятельной работы и консультирования.

В процессе самостоятельной работы обучающийся приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста. Каждый обучающийся самостоятельно планирует режим своей работы с учетом времени работы библиотеки, профильных лабораторий, компьютерных классов и т.п. Он выполняет самостоятельную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Организацию самостоятельной работы можно условно разделить на три этапа: планирование учебной деятельности и её методическая подготовка; осуществление этой деятельности и её сопровождение; контроль и анализ результатов.

Приступая к подготовке рекомендаций по организации самостоятельной работы преподавателю необходимо иметь в виду следующие общие положения:

- уровень сложности и трудозатратности заданий должны быть осмыслены, связаны с общей структурой ОПВО, логикой изучения дисциплины и уровнем подготовки обучающихся;
- задания для самостоятельной работы должны быть методически обоснованы и связаны с работой в аудитории;
- самостоятельная работа должна быть обеспечена соответствующими методическими материалами (по видам работы), что позволит

повысить её эффективность и отчасти позволяет освободить время преподавателя для консультирования по сути предмета;

- в зависимости от уровня подготовки обучающихся, желательно как можно раньше переходить от заданий воспроизводящего характера к заданиям творческим, с использованием методов активного обучения;
- контроль за ходом самостоятельной работы (в режиме консультаций), доступность, адекватность и понятность критериев её оценки позволяют повысить качество обучения в целом.

Также при планировании самостоятельной работы важно представлять себе трудозатратность тех или иных действий обучающегося, необходимых для подготовки к занятиям или выполнению предложенных ему заданий.

Примерные трудозатраты обучающегося по видам самостоятельной работы составляют:

подготовка к лекции	1,5-2 ч.
подготовка к лабораторному (практическому) занятию	1-1,5 ч.
подготовка к семинарскому занятию	2-4 ч.
подготовка к коллоквиуму	4-6 ч.
подготовка к контрольной работе, тестированию	3-6 ч.
самостоятельное изучение отдельных тем (вопросов), составление конспекта рекомендованной литературы	3-6 ч.
подготовка эссе	1 ч.
написание реферата	6-10 ч.
написание курсовой работы	72 ч.
подготовка тезисов доклада	5 ч.
подготовка доклада к конференции	10 ч.
участие в НИР	2 ч. в неделю при наличии темы
подготовка презентаций	2 ч.
составление рецензий, обзоров	2 ч.
анализ понятий с помощью контент-анализа, ведение терминологического словаря	3 ч.

анализ проблемных ситуаций, подготовка к деловой игре	2-4 ч.
подготовка к зачёту	18 ч.
подготовка к экзамену	36 ч.

2. Мотивация как фактор эффективности самостоятельной работы

Активная самостоятельная работа обучающихся возможна только при наличии серьезной и устойчивой мотивации. Мотивация - это совокупность факторов, стимулирующих и побуждающих человека к совершению какого-либо действия в рамках определенной деятельности. При этом деятельность, как правило, направляется несколькими мотивами одновременно.

Мотивация выполняет три регулирующие функции по отношению к действию:

- побуждающую, то есть дающую двигательный импульс или мотив для того, чтобы личность начала действовать;
- смыслообразующую, то есть придающую деятельности глубокий личностный смысл;
- организующую, то есть опирающуюся на целеполагание, когда сознанные мотивы превращаются в мотивы-цели.

Именно такая мотивационная иерархия лежит в основе познавательной самостоятельности, формирование которой должно стать сутью образовательного процесса.

Цель заключается в том, чтобы «научить студентов учиться», принимая во внимание следующие мотивирующие факторы:

1. Полезность выполняемой работы. Если обучающийся знает, что результаты его работы будут использованы в учебном процессе (на семинаре, в лабораторном практикуме, в НИР), при подготовке публикации или выступления на конференции, и т.п., то отношение к выполнению задания существенно меняется в лучшую сторону и качество выполняемой работы

возрастает. При этом важно показать обучающемуся, какие компетенции (или часть компетенции) формирует выполняемая работа.

Другим вариантом использования фактора полезности является активное применение результатов работы в профессиональной подготовке .

Обучающийся будет активнее выполнять самостоятельные задания в ходе практики, если ее результаты в дальнейшем будут применены при подготовке курсовых работ (проектов) и выпускной квалификационной работы.

2. Участие обучающихся в творческой деятельности. Это может быть участие в научно-исследовательской, проектной работе, проводимой на той или иной кафедре.

3. Важным мотивационным фактором является использование практико-ориентированных методов и способов обучения. Это предполагает введение в учебный процесс активных методов, прежде всего игрового тренинга, в основе которого лежат инновационные и организационно-деятельностные игры. В таких играх происходит переход от односторонних частных знаний к многосторонним знаниям об объекте, его моделирование с выделением ведущих противоречий, а не просто приобретение навыка принятия решения. Первым шагом в таком подходе являются деловые или ситуационные формы занятий, в том числе с использованием новейших информационных технологий.

4. Участие в олимпиадах по учебным дисциплинам, конкурсах научно-исследовательских или прикладных работ, студенческих научных обществах, дискуссионных клубах и т.д.

5. Использование мотивирующих факторов контроля знаний (накопительные оценки, тесты, нестандартные экзаменационные процедуры. Эти факторы при определенных условиях могут вызвать стремление к состязательности, что само по себе является сильным мотивационным фактором самосовершенствования обучающегося.

6. **Поощрение** обучающегося за успехи в учебе и творческой деятельности (премирование, поощрительные баллы) и санкции за плохую учебу.

7. Индивидуализация заданий, выполняемых как в аудитории, так и вне ее, постоянное их обновление.

8. Мотивационным фактором в интенсивной учебной работе и, в первую очередь, самостоятельной является личность преподавателя. Преподаватель может быть примером для обучающегося как профессионал, как творческая личность. Преподаватель может и должен помочь обучающемуся раскрыть свой творческий потенциал, определить перспективы своего внутреннего роста.

3. Методическое руководство самостоятельной работой

Непосредственно в процессе обучения важным элементом эффективной самостоятельной работы обучающегося является хорошо организованное методическое сопровождение.

Методическое сопровождение самостоятельной работы обучающихся включает в себя следующие направления:

- согласование индивидуальных планов самостоятельной работы обучающихся (виды заданий, сроки представления результатов, критерии выполнения заданий, разработка технологической карты);
- консультирование по образовательному запросу обучающихся;
- создание условий для объективного оценивания и рефлексии самостоятельной работы;
- осуществление индивидуальной поддержки обучающегося преподавателем в его самостоятельной работе.

Важным элементом методического сопровождения является консультирование.

Консультирование – целенаправленное взаимодействие преподавателя и обучающегося, направленное на оказание помощи в

разрешении проблемных ситуаций (трудностей) в процессе планирования и реализации индивидуального образовательного процесса. Сутью консультирования, как части системы методического сопровождения, является то, что оно способствует профессиональному развитию обучающихся в образовательном процессе института, благодаря помощи в поиске ориентира для самостоятельного осуществления выбора пути решения академических проблем.

Консультирование сосредоточено на решении конкретной проблемы. Предполагается, что консультант либо знает готовое решение, которое он может рекомендовать консультируемому, либо он владеет способами деятельности, которые указывают путь решения проблемы. Главная цель преподавателя в такой модели обучения - научить студента «как учиться».

В теории и практике консультирования представлено несколько моделей консультационной деятельности. В зависимости от функций различают экспертное, проектное и процессное консультирование.

Экспертное консультирование предполагает: оценку работ, выполненных обучающимися, по ранее разработанным и известным критериям; разбор и анализ типичных/индивидуальных ошибок; выявление наиболее удачных вариантов предложенных решений.

Специфика **проектного** консультирования заключена в сопровождении учебно-исследовательских, научно-исследовательских и проектных работ.

Процессное консультирование необходимо как сопровождение обучающегося при реализации им индивидуальной образовательной программы.

Контроль самостоятельной работы (как части учебной работы) и мониторинг достижений обучающихся в основном, определяется соответствующими положениями СПИГ. Важно отметить, что контроль самостоятельной работы не должен быть исключительно формальным,

поскольку именно на его основе, по сути, формируются последующие образовательные достижения обучающихся.

Анализ самостоятельной работы обучающимся за год обучения предполагает некоторые ответы на следующие вопросы:

- каковы достижения и неудачи в самостоятельной работе; в чем их причины?
- какие компетенции общекультурные, общекультурные и профессиональные удалось развить (сформировать)?
- какие учебные и личностные достижения сопутствовали этому году обучения?
- какие виды самообразовательной деятельности будут способствовать личностному и профессиональному росту обучающегося?

4. Виды и формы самостоятельной работы обучающихся

Для преподавателя при планировании и организации самостоятельной работы одной из самых сложных задач выступает отбор и подготовка заданий для самостоятельной работы по дисциплине (модулю).

Виды и формы самостоятельной работы утверждаются на кафедре при разработке рабочей программы учебной дисциплины (модуля) основной образовательной программы.

С учетом целей и задач, решаемых в процессе выполнения самостоятельной работы, а также специфики содержания выделяются следующие виды самостоятельной работы обучающихся:

- репродуктивная - самостоятельное изучение отдельных тем (вопросов) дисциплины с использованием учебника, первоисточника, дополнительной литературы. Подготовка тезисов, выписок; конспектирование учебной и научной литературы; составление таблиц и логических схем для систематизации учебного материала; графическое изображение структуры текста. Работа со словарями и справочниками; работа с нормативными документами; использование

аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и internet. Подготовка к аудиторным занятиям, деловым играм и тематическим дискуссиям; заучивание и запоминание, ответы на вопросы для самопроверки; повторение учебного материала и т.д. Цель такого рода работ - закрепление знаний, формирование умений, навыков.

- поисково-аналитическая и практическая - аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ, составление резюме и др.). Подготовка сообщений, докладов, выступлений на семинарских и практических занятиях. Поиск литературы и других информационных источников; составление библиографии по заданной теме. Подготовка аналитических обзоров, справок; выполнение контрольных работ; выполнение упражнений; решение ситуационных, практических/профессиональных задач; моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности и т.д.
- творческая (научно-исследовательская) - написание рефератов, научных статей и докладов. Участие в научно-исследовательской работе, в разработке проектов, направленных на решение практических задач, участие в конференциях, олимпиадах, конкурсах. Выполнение курсовых работ, специальных творческих заданий, написание эссе по проблемным вопросам, написание выпускной квалификационной работы и т.д. Творческая самостоятельная работа требует анализа проблемной ситуации, получения новой информации. Обучающийся должен самостоятельно произвести выбор средств и методов решения.

Содержание самостоятельной работы определяется спецификой формируемых компетенций и применяемых образовательных технологий. Конкретные виды и формы организации самостоятельной работы с учетом курса обучения, уровня подготовки обучающихся и других факторов определяются в процессе творческой деятельности преподавателя.

Данные рекомендации включают наиболее распространенные формы внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся в практике высшей школы:

Подготовка к лекциям, семинарским, практическим, лабораторным занятиям, коллоквиумам

Проведение лекций в инновационных (активных, интерактивных) формах требует специальной подготовки обучающихся для их привлечения к общению и активному восприятию материала. Самостоятельная работа должна вестись по заранее подготовленным преподавателем планам, заданиям, рекомендациям. Например, для удачного проведения лекции - пресс-конференции, **необходимо** подготовить обучающихся к формулировке вопросов, которые носят проблемный характер.

Подготовка к семинарским занятиям - традиционная форма самостоятельной работы обучающихся, включает отработку лекционного материала, изучение рекомендованной литературы, конспектирование предложенных источников. На семинарах могут зачитываться заранее подготовленные доклады и рефераты и проходить их обсуждение. Возможно также привлечение обучающихся к рецензированию работ своих коллег. В этом случае, в рамках самостоятельной работы по подготовке к семинару, обучающимся следует заранее ознакомиться с содержанием рецензируемых работ. Эффективность результатов семинарского занятия во многом зависит от методического руководства подготовкой к занятию.

Подготовка к опросу, коллоквиуму, проводимому в рамках семинарского занятия, требует уяснения вопросов, вынесенных на конкретное занятие, подготовки выступлений, повторения основных терминов, запоминания формул и алгоритмов.

Серьезная теоретическая подготовка необходима для проведения практических и лабораторных занятий. Самостоятельность обучающихся **может быть обеспечена** разработкой методических указаний по

проведению этих занятий с четким определением цели их проведения, вопросов для определения готовности к работе. Указания по выполнению заданий практических и лабораторных занятий будут способствовать проявлению в ходе работы самостоятельности и творческой инициативы.

Для подготовки к аудиторным занятиям **разрабатывается** рабочая программа дисциплины (модуля), включающая оценочные средства; планы семинарских занятий; планы лабораторных (практических) занятий с указаниями по их выполнению.

Самостоятельное изучение отдельных тем (вопросов) в соответствии со структурой дисциплины (модуля), составление конспектов

Активизация учебной деятельности и индивидуализация обучения предполагает вынесение для самостоятельного изучения отдельных тем или вопросов. Выбор тем (вопросов) для самостоятельного изучения – одна из ключевых проблем организации эффективной работы обучающихся по овладению учебным материалом. Основанием выбора может быть наилучшая обеспеченность литературой и учебно-методическими материалами по данной теме, ее обобщающий характер, сформированный на аудиторных занятиях алгоритм изучения. Обязательным условием результативности самостоятельного освоения темы (вопроса) является контроль выполнения задания. Результаты могут быть представлены в форме конспекта, реферата, хронологических и иных таблиц, схем. Также могут проводиться блиц - контрольные и опросы. С целью проверки отработки материала, выносимого на самостоятельное изучение, могут проводиться домашние контрольные работы.

Для самостоятельного изучения тем (вопросов) **необходима** рабочая программа дисциплины (модуля), методические рекомендации по её изучению.

Самостоятельное выполнение лабораторных (практических) работ

В ряде случаев может быть целесообразным вынести отдельные практические (лабораторные) занятия для самостоятельного внеаудиторного выполнения. Особенно эффективно использовать такие формы работы при формировании общекультурных и профессиональных компетенций, связанных с получением, переработкой и систематизацией информации, освоением компьютерных технологий. Также эта форма работы может использоваться при изучении естественнонаучных дисциплин. Преимущество этой формы заключается в возможности подготовки индивидуальных заданий и последующего обсуждения и оценивания результатов их выполнения на аудиторных занятиях.

Для проведения таких работ **необходимы** планы лабораторных (практических) работ с методическими указаниями по их выполнению.

Подготовка к тестированию, аудиторной контрольной работе

Подготовка к тестированию требует акцентирования внимания на определениях, терминах, содержании понятий, датах, алгоритмах, именах ученых в той или иной области.

Подготовка к аудиторной контрольной работе требует более тщательного изучения материала по теме или блоку тем, где акцент делается на изучение причинно-следственных связей, раскрытию природы явлений и событий, проблемных вопросов.

Для подготовки **необходима** рабочая программа дисциплины с примерами тестов и вопросами контрольной работы, учебно-методическим и информационным обеспечением. На кафедре должен быть подготовлен фонд тестов и контрольных заданий, с которыми обучающихся не знакомят.

Выполнение домашних заданий

Домашние задания как форма регулярной самостоятельной работы целесообразны для закрепления знаний, умений и владений, полученных в ходе практических занятий, например, по русскому и иностранным языкам, математике и др.

Для выполнения домашних заданий **необходимы** сборники заданий, упражнений, задачки. Возможна разработка рабочих тетрадей студента.

Написание рефератов, докладов, эссе

Реферат – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении вариативных (профильных) дисциплин. При подготовке реферата обучающиеся самостоятельно изучают группу источников по определённой теме, которая, как правило, подробно не освещается на лекциях. Цель написания реферата – овладение навыками анализа и краткого изложения изученных материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам.

Основные этапы подготовки реферата:

- выбор темы;
- консультации научного руководителя;
- подготовка плана реферата;
- работа с источниками, сбор материала;
- написание текста реферата;
- оформление рукописи и предоставление ее научному руководителю;
- защита реферата.

Доклады, по сути своей, близки к рефератам, однако их область существенно уже. Подготовка доклада позволяет обучающемуся основательно изучить интересующий его вопрос, изложить материал в компактном и доступном виде, приобрести навыки научно-исследовательской работы, устной речи, ведения научной дискуссии. В ходе подготовки доклада могут быть подготовлены презентации, раздаточные материалы. Доклады могут зачитываться и обсуждаться на семинарских занятиях, студенческих научных конференциях. При этом трудоемкость доклада, подготовленного для конференции обычно выше, и, соответственно, выше должна быть и оценка.

Эссе – небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем соответствующей дисциплины. Роль этой формы самостоятельной работы особенно важна при формировании общекультурных и общепрофессиональных компетенций выпускника.

Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. Это может быть анализ собранных обучающимся конкретных данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, подробный разбор предложенной преподавателем проблемы с развёрнутыми пояснениями и анализом примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему и т.д.

Требования к письменным работам могут трансформироваться в зависимости от конкретной дисциплины, однако, качество работы должно оцениваться по следующим критериям:

- самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы;
- обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы;
- уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников);
- структура и логика изложения.

Для подготовки письменных работ обучающемуся **необходимы** список тем со списком обязательной и дополнительной литературы; методические рекомендации по их подготовке и оформлению.

Подготовка к игровым формам проведения занятий

Игровые образовательные технологии способствуют формированию и закреплению профессиональных и общекультурных компетенций, развитию способностей к работе в команде и самостоятельному решению возникающих задач.

Подготовка к игре связана участием в распределении ролей и сборе необходимого материала. Оформление результатов требует обобщения, анализа данных, определенных выводов и рекомендаций.

Со стороны преподавателя проведению деловой игры предшествует серьезная подготовительная работа. Подготовка к игре *предполагает* разработку сценария, раздаточного материала, заданий для подготовки обучающихся и контрольно-измерительных материалов.

Выполнение курсовой работы

Курсовая работа – самостоятельное научно-практическое исследование, направленное на творческое освоение дисциплин (модулей) и выработку соответствующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций. В ходе подготовки курсовой работы обучающиеся приобретают навыки работы с научной, учебной и специальной литературой, документами, справочными и архивными материалами; овладевают методами поисковой деятельности, обработки, обобщения и анализа информации; развивают знания по предмету и расширяют общий кругозор; решают практические задачи на основе теоретических знаний; активизируют самостоятельную работу и творческое мышление.

Минимальный объем курсовой работы - 20 страниц (25 тыс. печатных знаков); время, отводимое на ее написание – от 1 до 2-х месяцев до семестра. В зависимости от объема времени, отводимого на выполнение задания, курсовая работа может иметь различную творческую направленность.

При написании курсовой работы обучающийся должен полностью раскрыть выбранную тему, соблюдать логику изложения материала, показать умение делать обобщения и выводы. Курсовая работа должна состоять из

введения, основной части, заключения и списка использованной литературы. Во введении автор кратко обосновывает актуальность темы, формулирует цель и задачи работы, её структуру, и даёт обзор использованной литературы. В основной части раскрывается сущность выбранной темы; основная часть может состоять из двух или более глав (разделов); в конце каждого раздела делаются краткие выводы. В заключении подводится итог выполненной работы и делаются общие выводы. В списке использованной литературы указываются все публикации, которыми пользовался автор. Содержание работы может иллюстрироваться приложениями.

При оценке уровня выполнения курсовой работы, в соответствии с поставленными целями для данного вида учебной деятельности могут контролироваться следующие компетенции (их составляющие):

- умение работать с объектами изучения, критическими источниками, справочной и энциклопедической литературой;
- умение собирать и систематизировать практический материал;
- умение самостоятельно осмысливать проблему на основе существующих методик;
- умение логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы;
- умение соблюдать форму научного исследования;
- умение пользоваться глобальными информационными ресурсами;
- способность создать содержательную презентацию выполненной работы.

Для подготовки курсовой работы **необходимы** рабочая программа дисциплины с примерным перечнем тем, списком основной и дополнительной литературы; методические рекомендации по подготовке и оформлению письменных работ. Если работа носит междисциплинарный характер, примерный перечень тем разрабатывается отдельно.

Подготовка к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация является одним из основных механизмов оценки качества подготовки обучающихся и формой контроля их учебной работы. Предметом оценивания на промежуточной аттестации является уровень сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины (модуля).

Для промежуточной аттестации обучающихся создается фонд оценочных средств, включающий задания и оценочный материал ко всем формам ее проведения, позволяющие оценить знания, умения, навыки и уровень сформированности общекультурных и профессиональных компетенций. При проектировании оценочных средств следует учитывать используемые виды контроля: устный опрос, письменные работы, контроль при помощи технических средств и информационных систем. При этом зачет и экзамен может проводиться как в традиционных формах (ответ на вопросы экзаменационного билета, контрольная работа, тестирование) так и в иных формах (коллоквиум, кейс, деловая или ролевая игра, презентация проекта и др.) Виды и формы проведения промежуточной аттестации сообщаются обучающимся на первом занятии или установочной лекции.

Описание системы контроля входит в рабочую программу дисциплины (модуля).

Выполнение самостоятельной работы во время учебных и производственных практик

Самостоятельная работа обучающихся во время прохождения практик направлена на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретения им практических навыков в сфере профессиональной деятельности.

Отчет по практике требует от обучающихся систематизации изученного практического материала, является базой для написания курсовых работ (проектов) и выпускной квалификационной работ. Он

должен иметь приложения (входные и выходные документы, инструкции, приказы, алгоритмы расчета показателей, организационные и структурные схемы предприятия, показатели его деятельности и т.п.).

Правильно сформулированные требования к содержанию практик, оформлению и защите отчетов по практикам являются образцом системного подхода к оценке уровня приобретенных обучающимся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

При этом могут контролироваться следующие компетенции:

- способность работать самостоятельно и в составе команды;
- готовность к сотрудничеству, толерантность;
- способность организовать работу исполнителей;
- способность к принятию управленческих решений;
- способность к профессиональной и социальной адаптации;
- способность понимать и анализировать социальные, экономические и экологические последствия своей профессиональной деятельности;
- владение навыками здорового образа жизни и физической культурой.

Цель каждого отчета – осознать и зафиксировать все компетенции, приобретенные обучающимся в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики.

Для организации самостоятельной работы в ходе практик и подготовки отчета *разрабатываются* программы практик.

Научно-исследовательская работа

Научно-исследовательская работа (НИР) в соответствии с ФГОС ВПО ФГОС ВО, ведется на старших курсах бакалавриата и специалитета. Могут быть предусмотрены следующие этапы выполнения и контроля НИР:

1. ***Планирование НИР.*** Ознакомление с тематикой исследовательских работ кафедры и выбор темы своего будущего исследования, обсуждение с ведущим преподавателем сути предстоящей

работы. Как правило, на этом этапе обучающийся составляет реферат по избранной теме, в котором отражает текущее состояние исследуемого вопроса. После рассмотрения реферата и собеседования преподавателем утверждается план проведения НИР. В зависимости от сроков выполнения НИР и сложности поставленной задачи этот этап может занимать временной интервал от одного до двух месяцев. На данном этапе должны контролироваться следующие компетенции, приобретаемые обучающимся в процессе выполнения работы:

- способность пользоваться глобальными информационными ресурсами, находить необходимую литературу;
- владение современными средствами телекоммуникаций;
- способность определять и формулировать проблему;
- способность анализировать современное состояние науки и техники;
- способность ставить исследовательские задачи и выбирать пути их решения;
- способность создавать содержательные презентации.

2.Корректировка плана проведения НИР. В ходе проведения исследований можно вносить корректировки в ранее намеченный план. При этом можно контролировать следующие компетенции, формируемые у обучающегося:

- способность анализировать современное состояние науки и техники;
- способность применять научно-обоснованные методы
- способность анализировать полученные результаты теоретических или экспериментальных исследований;
- способность самостоятельно принимать решения на основе проведенных исследований.

3. Составление отчета о НИР. На данном этапе можно контролировать следующие компетенции обучающихся:

- способность самостоятельно оценивать научные, прикладные и экономические результаты проведенных исследований;
- способность профессионально представлять и оформлять результаты научно-исследовательских работ, научно-технической документации, статей, рефератов и иных материалов исследований.

4. Публичная защита выполненной работы на заседании назначенной кафедрой комиссии. В ходе защиты преподаватели и обучающиеся проводят широкое обсуждение работы, позволяющее оценить качество компетенций, сформированных у обучающегося:

- способность к публичной коммуникации; навыки ведения дискуссии на профессиональные темы; владение профессиональной терминологией;
- способность представлять и защищать результаты самостоятельно выполненных научно-исследовательских работ;
- способность создавать содержательные презентации.

При оценке качества выполнения НИР должны приниматься во внимание приобретаемые компетенции, связанные с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры.

Для организации НИР *необходима* подготовка программы научно-исследовательской работы.

Согласно ФГОС итоговая государственная аттестация (ИГА) включает выпускную квалификационную работу (ВКР), а также (по решению вуза) государственный экзамен.

Подготовка выпускной квалификационной работы (ВКР)

В соответствии с «Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации» 2003 г. выпускные квалификационные работы выполняются в формах, соответствующих определенным ступеням высшего профессионального образования: для квалификации (степени) бакалавр – в форме бакалаврской работы; для квалификации «дипломированный

специалист» – в форме дипломной работы (проекта); для квалификации (степени) магистр – в форме магистерской диссертации.

ВКР представляет собой самостоятельное логически завершенное исследование, связанное с решением научной или научно-практической задачи. При его выполнении обучающийся должен показать способности и умения, опираясь на полученные знания, решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, докладывать и отстаивать свою точку зрения перед аудиторией.

Цель защиты ВКР – установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями ФГОС ВО к квалификационной характеристике и уровню подготовки выпускника по конкретному направлению подготовки (специальности).

Обучающемуся может быть предоставлено право самостоятельного выбора темы ВКР. Для подготовки ВКР назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

ВКР состоит из текста (рукописи) и графических материалов, отражающих решение профессиональных задач в соответствии с избранной тематикой.

Структура ВКР включает:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- выводы;
- список использованной литературы;
- приложения.

Руководитель выпускной работы выдает задание; оказывает помощь в организации и выполнении работы; проводит систематические консультации обучающегося; проверяет выполнение работы; дает письменный отзыв о работе.

Представление иллюстративного материала к публичной защите возможно *в виде*:

- плакатов;
- раздаточного материала с иллюстрациями;

с использованием:

- проекционной техники;
- компьютерной презентации.

Конкретные требования к содержанию, структуре, формам представления и объемам устанавливаются в соответствующих Положениях о выпускных квалификационных работах и методических указаниях по их подготовке и оформлению.

Подготовка к государственному экзамену¹

Целью проведения итогового государственного экзамена является проверка профессиональных и общекультурных компетенций, приобретенных выпускником при изучении учебных циклов ОПВО, в соответствии с требованиями ФГОС ВО к результатам освоения ОПВО института по соответствующему направлению подготовки.

В связи с необходимостью объективной оценки степени сформированности компетенций выпускника, тематика экзаменационных вопросов и заданий должна быть комплексной и соответствовать избранным разделам из различных учебных дисциплин, формирующих конкретные компетенции. Например, в экзаменационное задание (вопрос) могут входить элементы нескольких дисциплин (модулей) гуманитарного,

¹ Проводится по решению Учёного совета института.

естественнонаучного и профессионального циклов. На государственных экзаменах могут контролироваться как отдельные компетенции, так и элементы различных компетенций.

Итоговый междисциплинарный государственный экзамен может проводиться в письменной, устной и смешанной форме.

Экзаменационные билеты включают несколько вопросов из представленного перечня математических, естественнонаучных и профессиональных дисциплин (для естественнонаучных и технических направлений ВПО) или гуманитарных, социальных и экономических дисциплин (для гуманитарных и социально-экономических направлений ВПО). Один из вопросов рекомендуется делать комплексным, ситуационным или представляющим задание практического характера.

Перед государственным экзаменом предполагается консультация или цикл консультаций и выделение времени на подготовку к экзамену не менее 7 – 10 дней.

Для подготовки обучающихся к государственным экзаменам разрабатываются программы, где должны быть отражены процедура подготовки и проведения государственного экзамена, критерии оценки. В содержание программы включается перечень вопросов и заданий, выносимых на экзамен, и позволяющих оценить результаты обучения.

В зависимости от творческой индивидуальности, как обучающихся, так и преподавателя, могут быть и другие самые разнообразные формы самостоятельной работы: рецензирование выставок, научных статей; взаимное рецензирование студенческих рефератов, эссе, докладов; составление словарей и кроссвордов по терминам курса; решение задач повышенной сложности; формулировка и решение задач по данным специальной периодической печати; разработка учебного проекта; моделирование деятельности предприятия; составление аналитических

справок (обзоров) по материалам экономической, юридической и иных видов профессиональной деятельности; анализ данных статистики и др.

5. Методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Методическое обеспечение самостоятельной работы является одним из ключевых условий реализации компетентного подхода в образовании. Разработка учебно-методических документов нового поколения позволяет рационально построить и эффективно организовать самостоятельную образовательную деятельность обучающихся.

Центральную роль в методическом обеспечении дисциплины (модуля) занимает совокупность учебно-методических материалов, способствующих эффективному формированию компетенций обучающихся. Учебно-методические материалы позволяют распределить учебный материал между аудиторными занятиями и самостоятельной работой, планировать ее в рамках отведенного времени.

Учебно-методические материалы включают рабочую программу дисциплины (модуля); планы семинаров; планы лабораторных (практических) занятий и методические указания по их проведению; методические рекомендации обучающемуся по организации самостоятельной работы.

Рабочая программа дисциплины (модуля) является базовым методическим документом. Она определяет структуру и содержание обучения, объем и виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся. Рабочая программа включает систему текущего и промежуточного контроля знаний; оценочные средства, включающие контрольные вопросы, тематику письменных работ, примеры тестов, вариантов контрольных работ и заданий; учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).

Планы семинаров, лабораторных (практических) занятий являются методическими документами, организующими самостоятельную

работу обучающихся по подготовке к этим видам аудиторных занятий, а также их проведение.

Методические рекомендации обучающимся по организации самостоятельной работы предназначены для рационального распределения времени обучающегося по видам самостоятельной работы и разделам дисциплины. Они составляются на основе сведений о трудоемкости дисциплины, ее содержании и видах работы по ее изучению, а также учебно-методического и информационного обеспечения. По каждому разделу учебной дисциплины (модуля) указываются формы и задания для самостоятельной работы, примерное количество часов на ее выполнение, рекомендации по выполнению заданий и критерии их оценки. В рекомендациях могут быть указаны: материалы, необходимые, для выполнения заданий (разделы книг, статьи и т.д.), ссылки на планы семинарских занятий и лабораторных работ, сценарий деловой игры, указана внутренняя взаимосвязь и преемственность всех видов работ по формированию заявленных компетенций. Методические рекомендации могут быть представлены как в текстовой, так и в табличной форме.

К учебно-методическим материалам могут относиться рабочая тетрадь студента (РТС), методические рекомендации по подготовке письменных работ, методические рекомендации по изучению отдельных тем (вопросов), другие методические материалы, обеспечивающие самостоятельную работу обучающегося, направленные на формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

Отдельно разрабатываются программы учебных и производственных практик междисциплинарного характера, материалы по итоговой аттестации.

Эффективность самостоятельной работы обучающихся во многом зависит от наличия и качества учебной литературы. Учебники и учебные пособия должны органически включаться в образовательный процесс, определяя различные формы самостоятельной работы обучающегося.

Учебники и учебные пособия должны выполнять не только информационную, но и организационно-контролирующую и управляющую функции.

Управляющая функция проявляется в рубрикации, в текстовом выделении основных положений учебного материала, в наличии структурно-логических схем, выявляющих взаимосвязь учебных материалов, в обобщающих выводах.

Для повышения эффективности самостоятельной работы обучающегося учебники и учебные пособия должны также дополняться методическими материалами, выполняющими направляющую роль. Они должны обращать внимание на особенности изучения отдельных тем и разделов, помогать отбирать наиболее важные и необходимые сведения из содержания учебного пособия, а также давать объяснения вопросам программы, которые обычно вызывают наибольшие затруднения. Организационно-контролирующая функция учебного пособия проявляется при переходе к активным формам обучения, способствующим развитию у обучающихся навыков самостоятельной работы.

Постановка обучающегося перед необходимостью выбора и принятия решения может быть реализована с помощью учебных пособий, в которых создаются условия для самоконтроля и самокоррекции в процессе самостоятельного изучения материала. Принимая решения и отбрасывая неверные ответы, обучающийся встречается с необходимостью не просто усваивать информацию, а анализировать ее, исключая несущественное, делать выводы и таким образом подходить к верному ответу на поставленный вопрос. Обучающийся включается в активный познавательный процесс, сопровождающийся формированием приемов самостоятельной умственной деятельности.

6. Материально-техническое, информационное обеспечение СРС

Материально-техническое и информационное обеспечение СРС включает:

- наличие необходимого аудиторного фонда, в том числе лабораторий, оборудованных компьютерами с соответствующим программным обеспечением, достаточным количеством рабочих мест, компьютерных классов с выходом в Интернет, посадочных мест в читальных залах библиотеки;
- доступ студентов к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, возможность выхода в Интернет;
- доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам;
- оснащенность учебных аудиторий, кабинетов и научных лабораторий приборами и оборудованием.

7. Контроль и оценка результатов самостоятельной работы студентов

Контроль за ходом и результатами СРС осуществляет преподаватель дисциплины. Результаты СРС оцениваются в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации студентов по изучаемой дисциплине.

Оценочные средства, формы контроля СРС устанавливаются кафедрой и указываются в рабочей программе дисциплины.

Кафедра ведет систематическую работу по анализу организации и результатов СРС. На заседании кафедры обсуждаются вопросы о результатах СРС, об используемых методах и технологиях образовательной деятельности.

8. Порядок внесения изменений в положение

Изменения в Положение вносятся на основании решения Ученого совета СПИГ и вводятся в действие приказом ректора.